Korrespondance og ny behandling

Vidste du, at du – hvis du trykker **Ctrl+T**, når du står i dialogen til korrespondance – kan oprette en ny behandling?

Du kan også se de aktive behandlinger, der findes på sagen i forvejen.

Tryk **Ctrl+T**, og der kommer der automatisk et panel i højre side.

Du kan få et sådant panel både i Korrespondance og i Ny mail – samme genvej.

