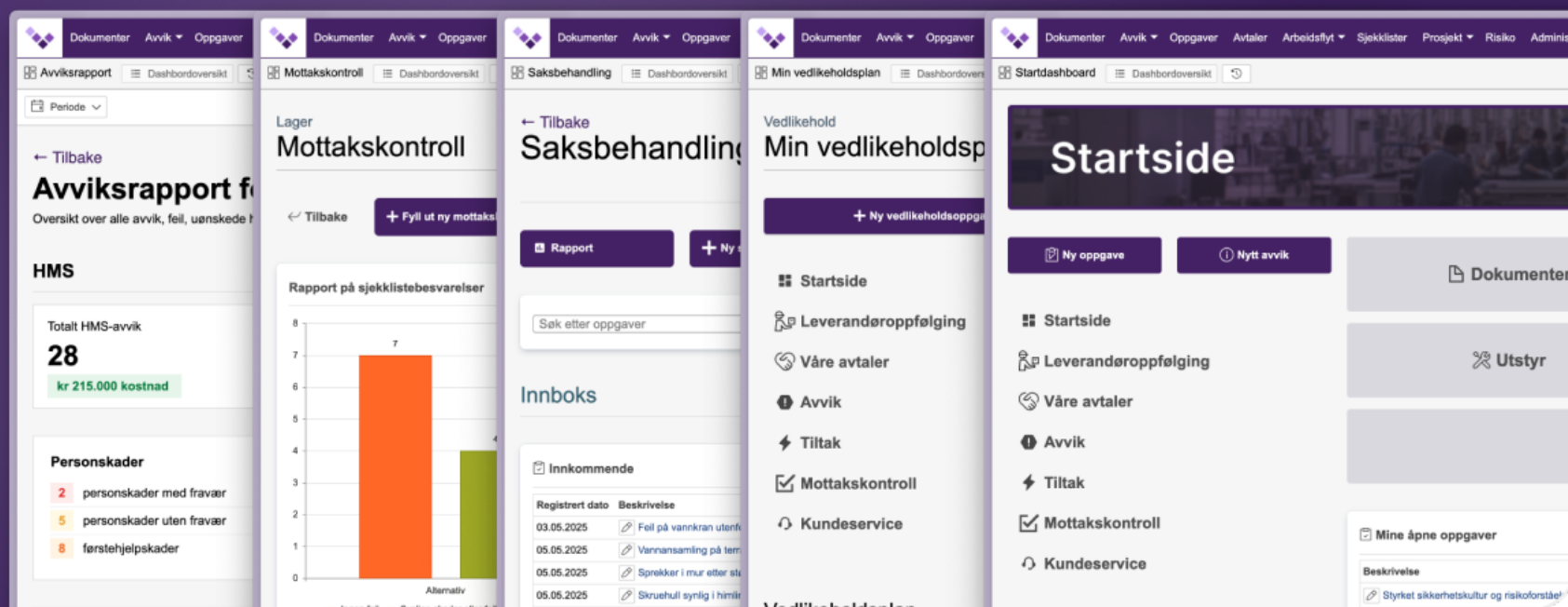


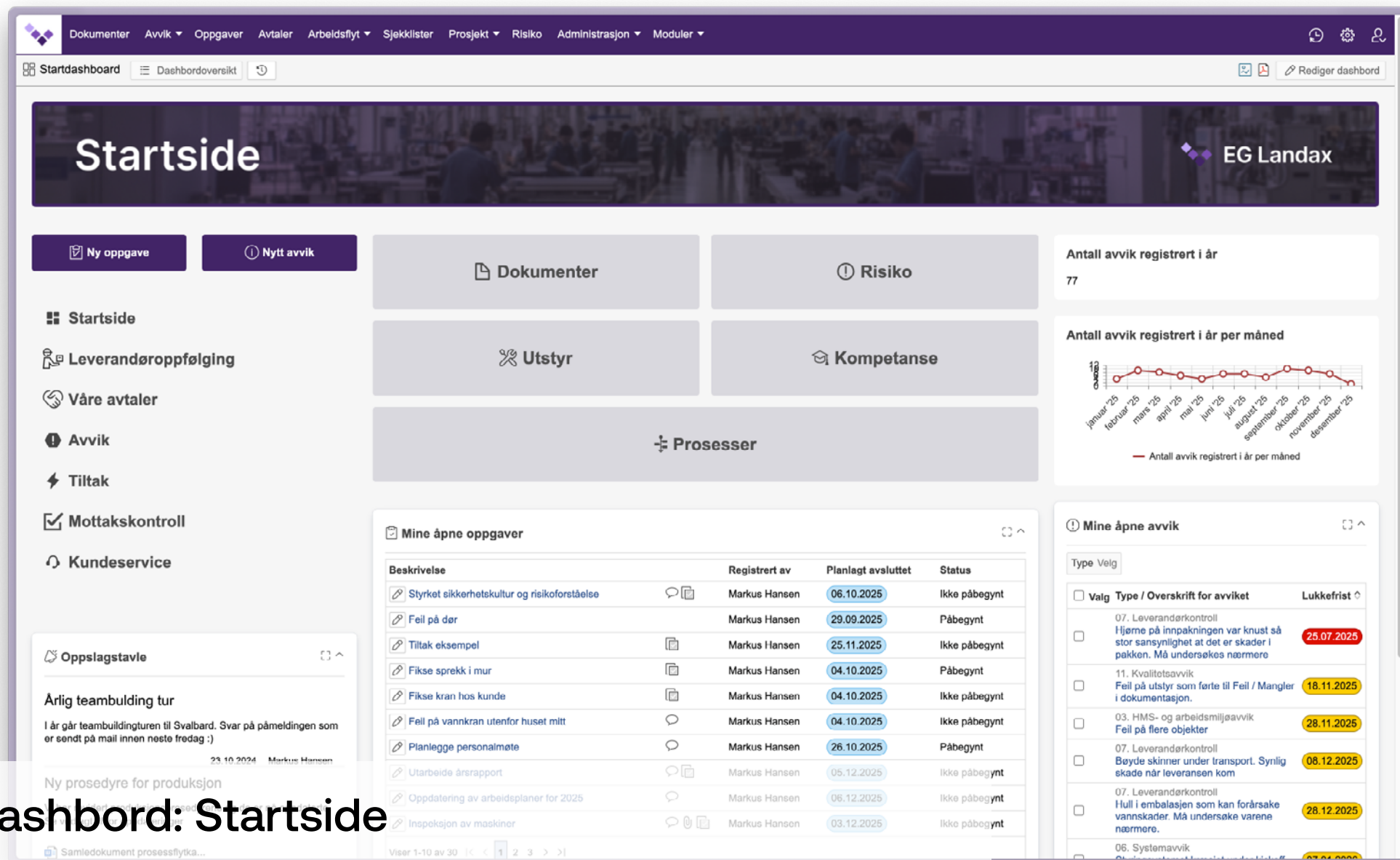
10 inspirerende dashboard



Få mer ut av EG Landax – la dashbordene jobbe for dere

Utforsk eksempler på ulike dashbord-oppsett i EG Landax, og la deg inspirere til hvordan dere kan utnytte dashbord-funksjonaliteten best mulig i deres virksomhet.

Ta gjerne kontakt dersom dere ønsker bistand med oppsett eller tilpasning: landax@eg.no



Startside

Antall avvik registrert i år
77

Antall avvik registrert i år per måned

Måned	Antall avvik
Januar '25	10
Februar '25	10
Mars '25	10
April '25	10
Mai '25	10
Juni '25	10
Juli '25	10
August '25	10
September '25	10
Oktober '25	10
November '25	10
Desember '25	10

Mine åpne oppgaver

Beskrivelse	Registrert av	Planlagt avsluttet	Status
Styrket sikkerhetskultur og risikoforståelse	Markus Hansen	06.10.2025	Ikke påbegynt
Feil på dør	Markus Hansen	29.09.2025	Påbegynt
Tiltak eksempel	Markus Hansen	25.11.2025	Ikke påbegynt
Fikse sprekk i mur	Markus Hansen	04.10.2025	Påbegynt
Fikse kran hos kunde	Markus Hansen	04.10.2025	Ikke påbegynt
Feil på vannkran utenfor huset mitt	Markus Hansen	04.10.2025	Ikke påbegynt
Planlegge personalmøte	Markus Hansen	26.10.2025	Påbegynt
Utarbeide årsrapport	Markus Hansen	05.12.2025	Ikke påbegynt
Oppdatering av arbeideplaner for 2025	Markus Hansen	06.12.2025	Ikke påbegynt
Inspeksjon av maskiner	Markus Hansen	03.12.2025	Ikke påbegynt

Mine åpne avvik

Valg	Type / Overskrift for avviket	Lukkefrist
☐	07. Leverandørkontroll Hjerne på innpakningen var knust så stor sannsynlighet at det er skader i pakken. Må undersøkes nærmere	25.07.2025
☐	11. Kvalitetsavvik Feil på utstyr som førte til Feil / Mangler i dokumentasjon.	18.11.2025
☐	03. HMS- og arbeidsmiljøavvik Feil på flere objekter	28.11.2025
☐	07. Leverandørkontroll Bøyde skinner under transport. Synlig skade når leveransen kom	08.12.2025
☐	07. Leverandørkontroll Hull i emballasjen som kan forårsake vannskader. Må undersøke varene nærmere.	28.12.2025
☐	06. Systemavvik Skjult vannlekkasje i vannledning	03.01.2026

Dashbord: Startside

En enkel og ryddig startside som kan benyttes felles for alle brukere.

Dokumenter
Avvik
Oppgaver
Avtaler
Arbeidsflyt
Sjekkliste
Prosjekt
Risiko
Administrasjon
Moduler

Avviksoversikt
Dashbordoversikt

Periode

Tilbake

Rapport
Hjelp

Avvik

Oversikt over alle avvik, feil, uønskede hendelser og forbedringsforslag. Filtrer i listen under og i datofilteret øverst til venstre

Produksjon

Pakking

Transport

HMS

Ytre miljø

Kvalitetsavvik

Avvikstype	Åpne	Lukkede	Over frist	Totalt	Gj.sn. lukketid
HMS og arbeidsmiljøavvik	6	19	2	27	5,2 dager
Ytre miljøavvik	4	7	1	12	6,8 dager
Kvalitetsavvik	9	24	5	38	4,3 dager
Totalt	19	50	8	77	5,1 dager

! Oversikt over avvik

+ Registrer ny sak
Filtrer på mine
Alle
Mine
Ansvarlig Velg
Status Velg

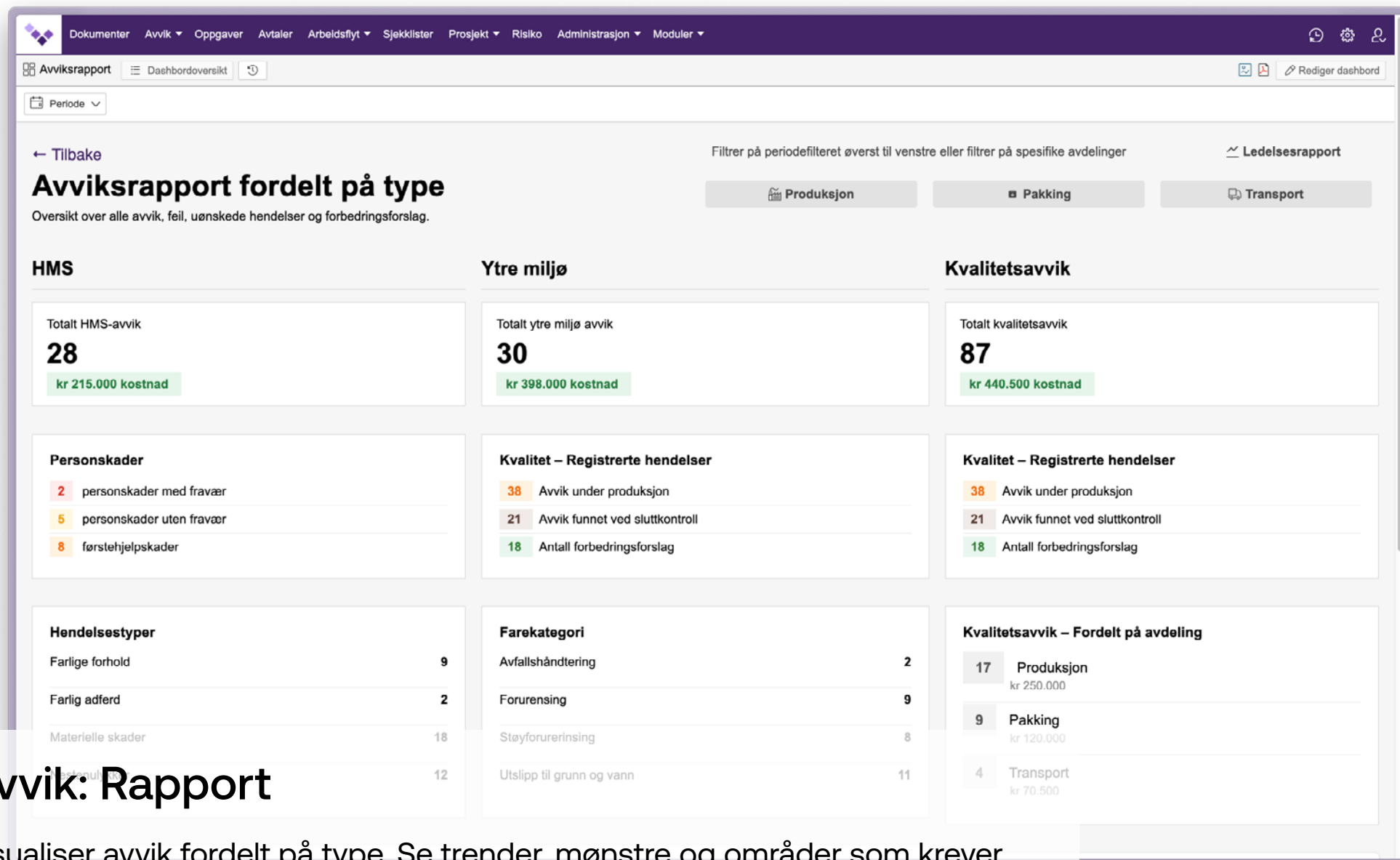
Søk
OK
☐ Vis lukkede saker (60)

Valg	Type	Overskrift for avviket	Registrator	Ansvarlig	Status	Lukkefrist
☐	03. HMS- og arbeidsmiljøavvik	Manglende sikring ved arbeid i høgda. Person observert i høgda uten fallsikringssele.	Marita Johansen	Louise Andersen	Ny	08.09.2025
☐	11. Kvalitetsavvik	Rutine ikke fulgt som førte til Feil / Mangler i dokumentasjon.	Jenny Lund	Amalie Kristiansen	Ny	07.11.2025
☐	03. HMS- og arbeidsmiljøavvik	Feil på flere objekter	Markus Hansen	Bjarne Moen	Ny	28.11.2025
☐	11. Kvalitetsavvik	Funksjonsfeil som førte til Teknisk svikt.	Bjarne Moen	Kjell Aukrust	Ny	10.02.2026
☐	11. Kvalitetsavvik	Feil bruk av utstyr som førte til Feil i rutine.	Ole Monsen	Kari Olsen	Under behandling	04.10.2026
☐	11. Kvalitetsavvik	Feil på utstyr som førte til Manglende kalibrering.	Ole Monsen	Eva Hagen	Til lukking	06.02.2027
☐	04. Ytre miljøavvik	Manglende informasjon som førte til Manglende kalibrering.	Kjell Aukrust	Bjarne Moen	Gjendåpnet	03.03.2026
☐	04. Ytre miljøavvik	Manglende informasjon som førte til Feil på utstyr.	Eva Hagen	Kjell Aukrust	Under behandling	18.11.2026
☐	04. Ytre miljøavvik	Feil i rutine som førte til Manglende justering.	Kari Olsen	Martina Nilsen	Til lukking	13.01.2026
☐	11. Kvalitetsavvik	Feil bruk av utstyr som førte til Teknisk svikt.	Markus Hansen	Markus Hansen	Under behandling	11.01.2026

Viser 1-10 av 26
1
2
3
>

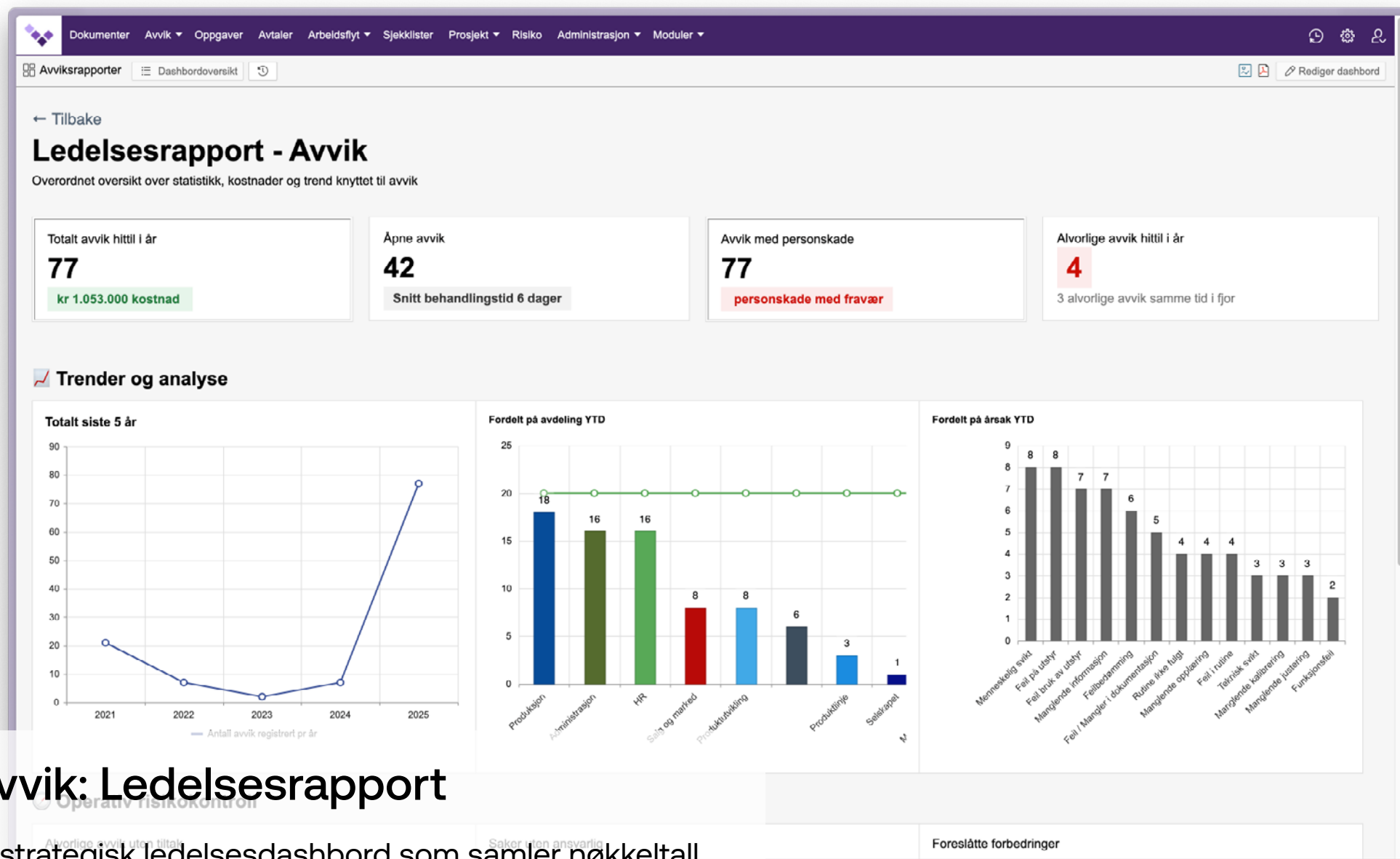
Avvik: Oversikt

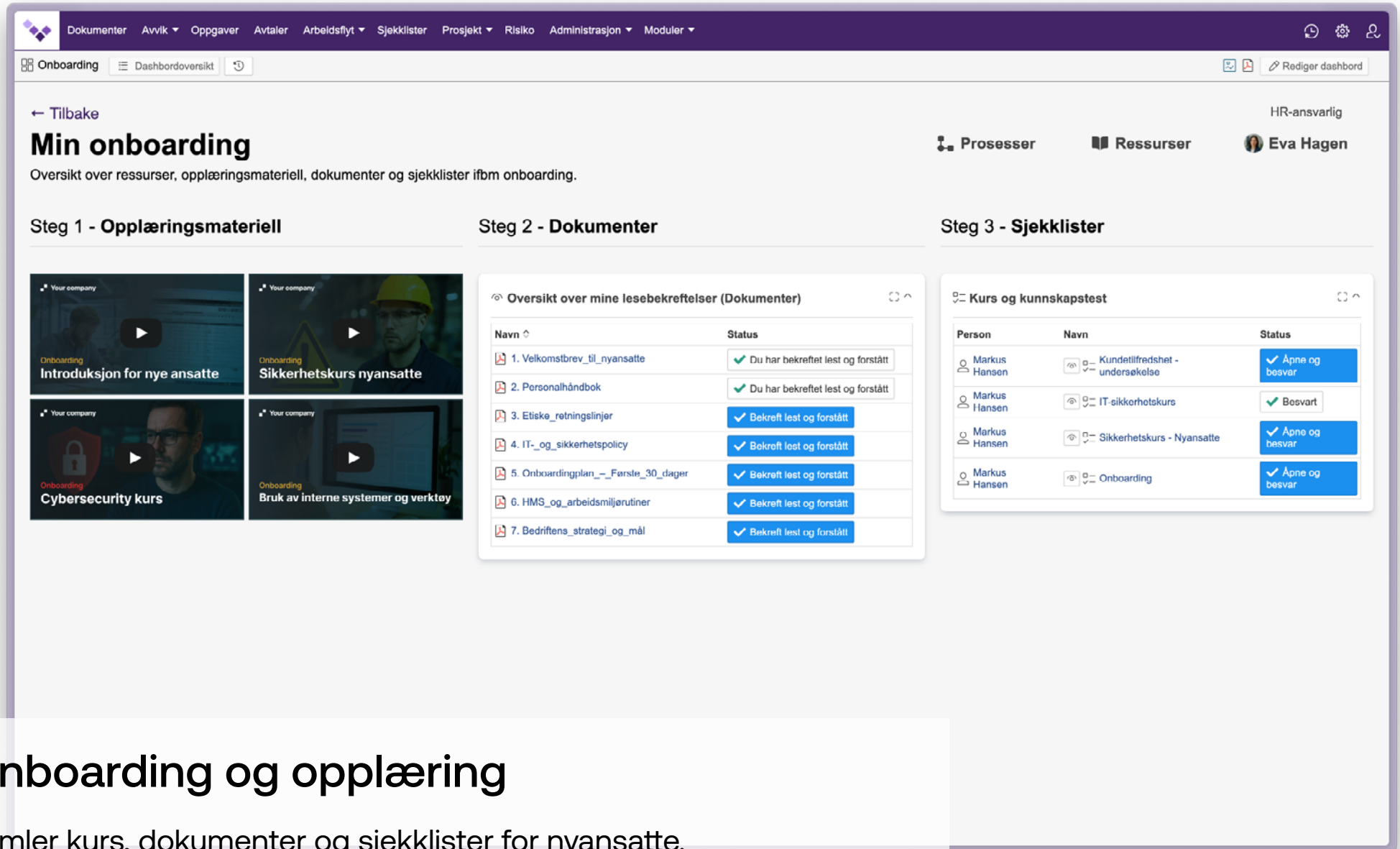
Få full kontroll på alle registrerte avvik. Oversikten gir deg rask tilgang til status, frister og ansvarlige. Du kan også enkelt filtrere på avdeling og type.



Avvik: Rapport

Visualiser avvik fordelt på type. Se trender, mønstre og områder som krever ekstra oppfølging. Denne oversikten er fordelt på ulike avvikstyper.





Min onboarding

Oversikt over ressurser, opplæringsmateriell, dokumenter og sjekklister ifbm onboarding.

HR-ansvarlig: **Eva Hagen**

Steg 1 - Opplæringsmateriell

- Onboarding Introduksjon for nye ansatte
- Onboarding Sikkerhetskurs nyansatte
- Onboarding Cybersecurity kurs
- Onboarding Bruk av interne systemer og verktøy

Steg 2 - Dokumenter

Oversikt over mine lesebekreftelser (Dokumenter)

Navn	Status
1. Velkomstbrev_til_nyansatte	✓ Du har bekreftet lest og forstått
2. Personall håndbok	✓ Du har bekreftet lest og forstått
3. Etiske_retningslinjer	✓ Bekreft lest og forstått
4. IT-_og_sikkerhetspolicy	✓ Bekreft lest og forstått
5. Onboardingplan_-_Første_30_dager	✓ Bekreft lest og forstått
6. HMS_og_arbeidsmiljørutiner	✓ Bekreft lest og forstått
7. Bedriftens_strategi_og_mål	✓ Bekreft lest og forstått

Steg 3 - Sjekkliste

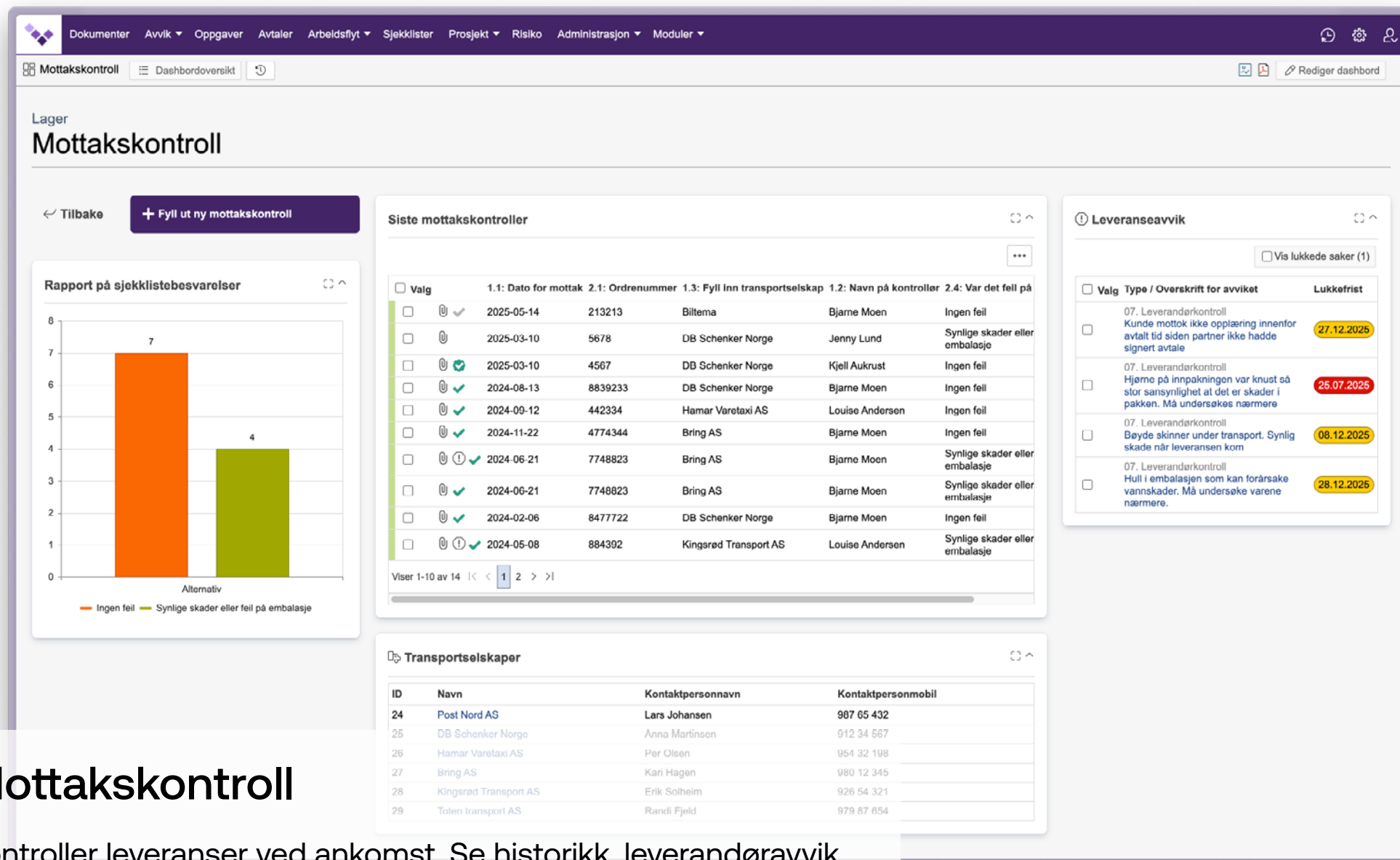
Kurs og kunnskapstest

Person	Navn	Status
Markus Hansen	Kundetilfredshet - undersøkelse	✓ Apne og besvar
Markus Hansen	IT-sikkerhetskurs	✓ Besvart
Markus Hansen	Sikkerhetskurs - Nyansatte	✓ Apne og besvar
Markus Hansen	Onboarding	✓ Apne og besvar

Onboarding og opplæring

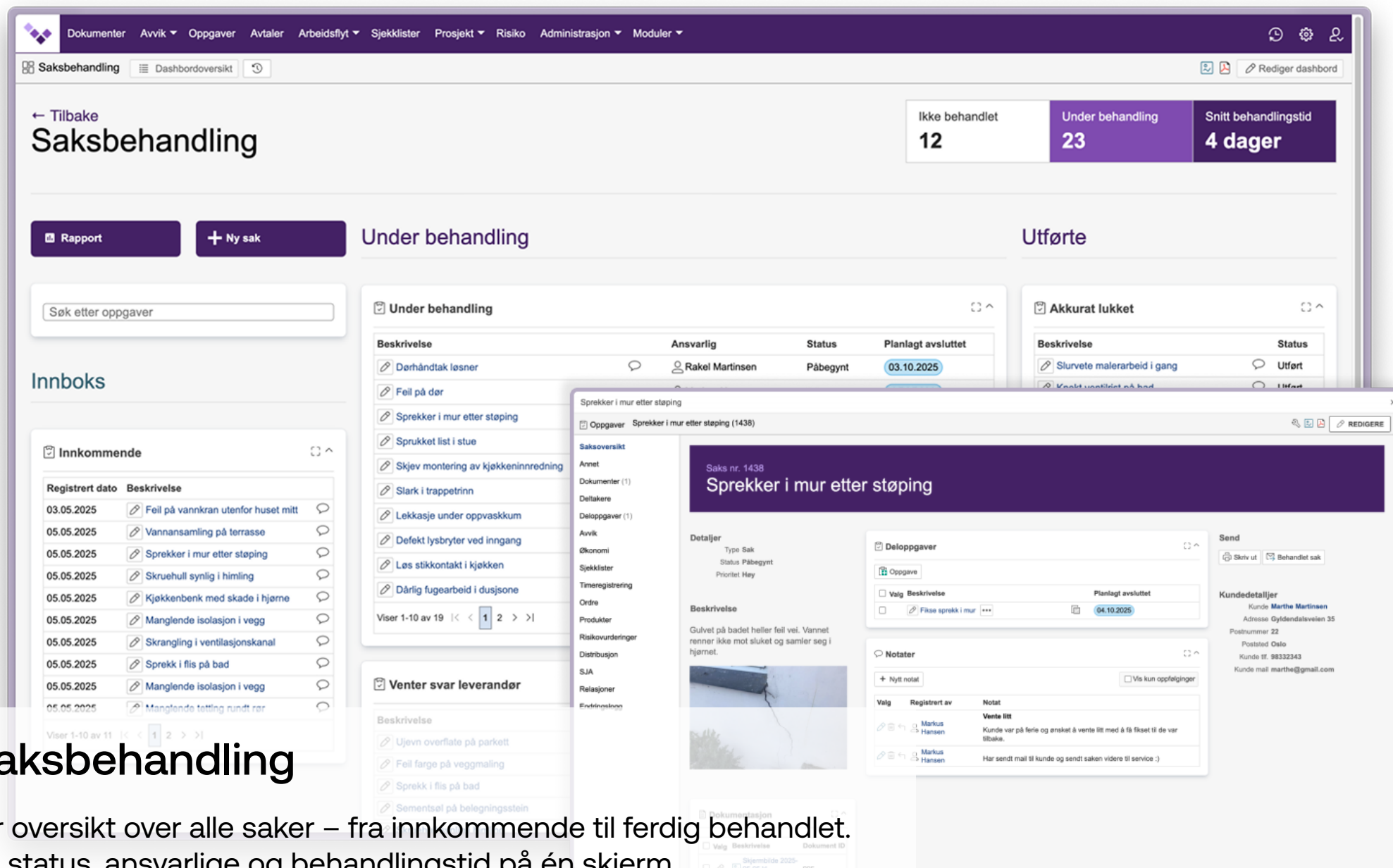
Samler kurs, dokumenter og sjekklister for nyansatte.

Gir både ansatte og HR full oversikt over hva som er gjennomført.



Mottakskontroll

Kontroller leveranser ved ankomst. Se historikk, leverandøravvik og status på mottak direkte i dashbordet.



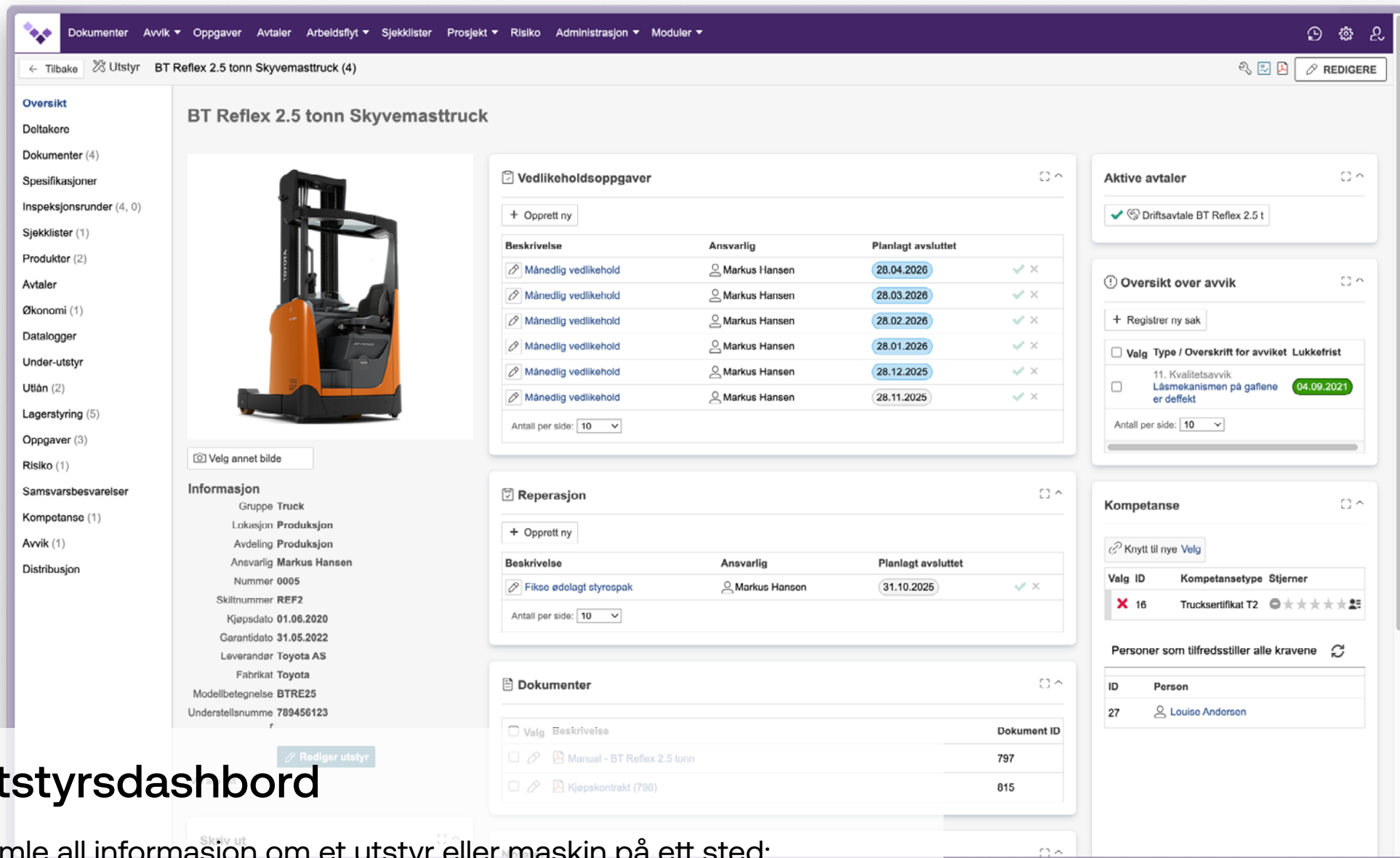
The screenshot displays the Saksbehandling system interface, which is a comprehensive tool for quality management and internal control. The interface is organized into several key sections:

- Top Navigation Bar:** Includes links to Dokumenter, Avvik, Oppgaver, Avtaler, Arbeidsflyt, Sjekklister, Prosjekt, Risiko, Administrasjon, and Moduler.
- Dashboard Overview:** Features a 'Saksbehandling' section with a 'Dashbordoversikt' button and a 'Rediger dashboard' option.
- Case Status Summary:** A summary of case statuses: 'Ikke behandlet' (12), 'Under behandling' (23), and 'Snitt behandlingstid' (4 dager).
- Case Management Section:** Includes buttons for 'Rapport', '+ Ny sak', and 'Under behandling'. It also features a search bar for 'Søk etter oppgaver'.
- Innboks (Inbox):** A list of incoming cases with columns for 'Registrert dato' and 'Beskrivelse'. The list shows various tasks such as 'Feil på vannkran utenfor huset mitt', 'Vannansamling på terrasse', and 'Sprekker i mur etter støping'.
- Under behandling (Under processing):** A detailed view of a case, 'Sprekker i mur etter støping' (Saks nr. 1438). It includes a table of tasks, a 'Saksoversikt' (Case overview) section, and a 'Detaljer' (Details) section with a description of the issue and a photo of the damaged wall.
- Utførte (Completed):** A section for completed tasks, showing a list of tasks and their status.
- Deloppgaver (Subtasks):** A section for managing subtasks, including a table of tasks and a 'Send' button.
- Notater (Notes):** A section for adding and viewing notes, including a table of notes and a 'Send' button.
- Kundedetaljer (Customer details):** A section for customer information, including a table of details and a 'Send' button.

The interface is designed to provide a clear overview of all cases, from incoming to completed, and allows for detailed management of individual cases, including task assignment, status tracking, and communication with customers.

Saksbehandling

Gir oversikt over alle saker – fra innkommende til ferdig behandlet.
Se status, ansvarlige og behandlingstid på én skjerm.



Utstyrsdashbord

BT Reflex 2.5 tonn Skyvemasttruck (4)

Oversikt

- Deltakere
- Dokumenter (4)
- Spesifikasjoner
- Inspeksjonsrunder (4, 0)
- Sjekklister (1)
- Produkter (2)
- Avtaler
- Økonomi (1)
- Datalogger
- Under-utstyr
- Utlån (2)
- Lagerstyring (5)
- Oppgaver (3)
- Risiko (1)
- Samsvarsbesvarelser
- Kompetanse (1)
- Avvik (1)
- Distribusjon

Informasjon

- Gruppe Truck
- Lokasjon Produksjon
- Avdeling Produksjon
- Ansvarlig Markus Hansen
- Nummer 0005
- Skiltnummer REF2
- Kjøpsdato 01.06.2020
- Garantidato 31.05.2022
- Leverandør Toyota AS
- Fabrikkat Toyota
- Modellbetegnelse BTRE25
- Understallsnumre 789456123

Vedlikeholdsoppgaver

Beskrivelse	Ansvarlig	Planlagt avsluttet
Månedlig vedlikehold	Markus Hansen	28.04.2026
Månedlig vedlikehold	Markus Hansen	28.03.2026
Månedlig vedlikehold	Markus Hansen	28.02.2026
Månedlig vedlikehold	Markus Hansen	28.01.2026
Månedlig vedlikehold	Markus Hansen	28.12.2025
Månedlig vedlikehold	Markus Hansen	28.11.2025

Reparasjon

Beskrivelse	Ansvarlig	Planlagt avsluttet
Fikse ødelagt styrespak	Markus Hansen	31.10.2025

Dokumenter

Valg	Beskrivelse	Dokument ID
☐	Manual - BT Reflex 2.5 tonn	797
☐	Kjøpskontrakt (796)	815

Aktive avtaler

- Driftsavtale BT Reflex 2.5 t

Oversikt over avvik

- 11. Kvalitetsavvik Låsmekanismen på gatlene er defekt 04.09.2021

Kompetanse

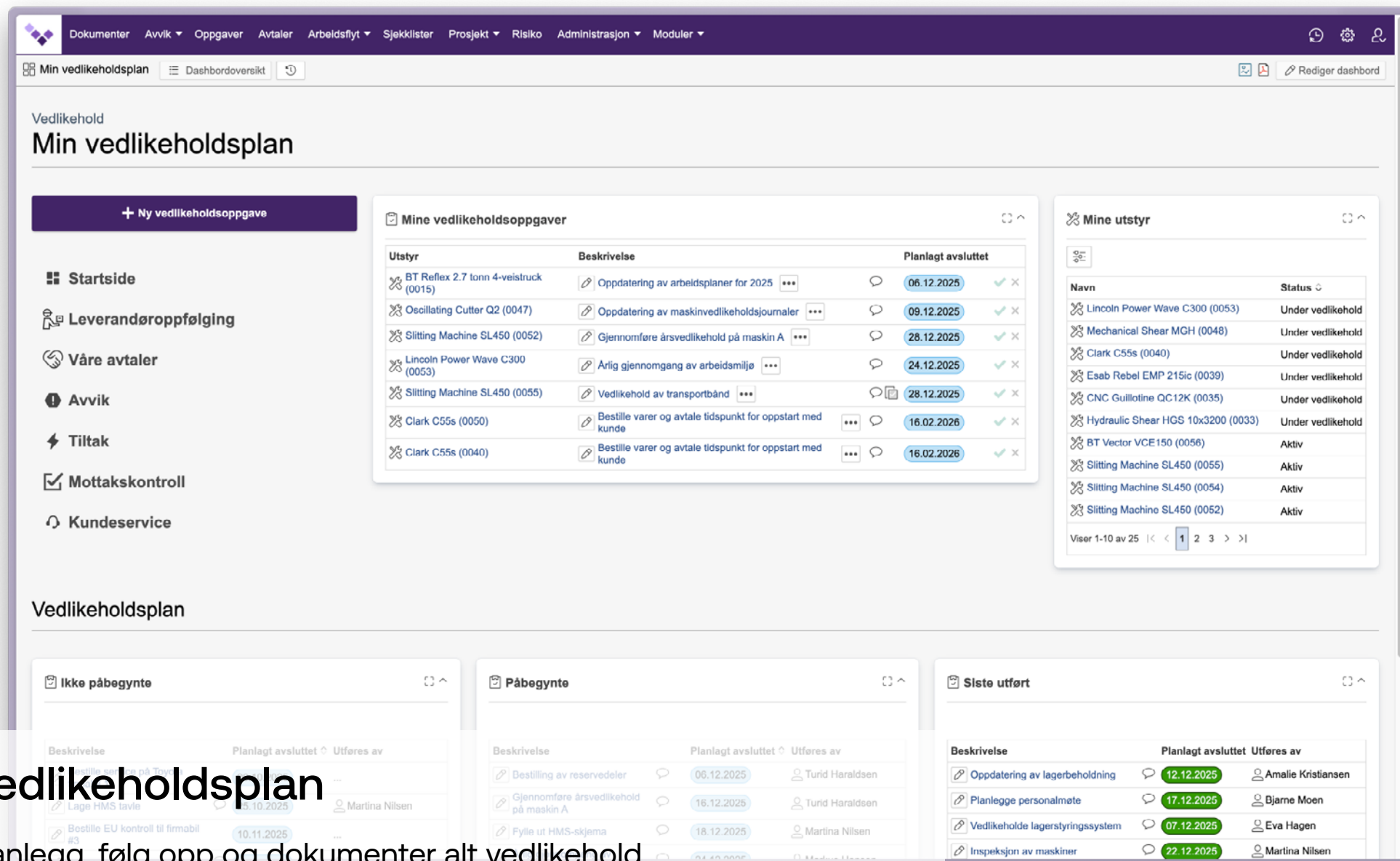
Valg	ID	Kompetansetype	Stjerner
☒	16	Trucksertifikat T2	★★★★★

Personer som tilfredsstiller alle kravene

ID	Person
27	Louise Anderson

Utstyrsdashbord

Samle all informasjon om et utstyr eller maskin på ett sted: vedlikehold, reparasjoner, avtaler, kompetanse og dokumentasjon.



Min vedlikeholdsplan

+ Ny vedlikeholdsoppgave

Mine vedlikeholdsoppgaver

Utstyr	Beskrivelse	Planlagt avsluttet
BT Reflex 2.7 tonn 4-veistruck (0015)	Oppdatering av arbeidsplaner for 2025	06.12.2025
Oscillating Cutter Q2 (0047)	Oppdatering av maskinvedlikeholdsjournaler	09.12.2025
Slitting Machine SL450 (0052)	Gjennomføre årsvedlikehold på maskin A	28.12.2025
Lincoln Power Wave C300 (0053)	Årlig gjennomgang av arbeidsmiljø	24.12.2025
Slitting Machine SL450 (0055)	Vedlikehold av transportbånd	28.12.2025
Clark C55s (0050)	Bestille varer og avtale tidspunkt for oppstart med kunde	16.02.2026
Clark C55s (0040)	Bestille varer og avtale tidspunkt for oppstart med kunde	16.02.2026

Mine utstyr

Navn	Status
Lincoln Power Wave C300 (0053)	Under vedlikehold
Mechanical Shear MGH (0048)	Under vedlikehold
Clark C55s (0040)	Under vedlikehold
Esab Rebel EMP 215ic (0039)	Under vedlikehold
CNC Guillotine QC12K (0035)	Under vedlikehold
Hydraulic Shear HGS 10x3200 (0033)	Under vedlikehold
BT Vector VCE150 (0056)	Aktiv
Slitting Machine SL450 (0055)	Aktiv
Slitting Machine SL450 (0054)	Aktiv
Slitting Machine SL450 (0052)	Aktiv

Viser 1-10 av 25

Vedlikeholdsplan

Ikke påbegynte

Beskrivelse	Planlagt avsluttet	Utføres av
Lage HMS tavle	05.10.2025	Martina Nilsen
Bestille EU kontroll til firmabil	10.11.2025	

Påbegynte

Beskrivelse	Planlagt avsluttet	Utføres av
Bestilling av reservedeler	06.12.2025	Turid Haraldsen
Gjennomføre årsvedlikehold på maskin A	16.12.2025	Turid Haraldsen
Fyller ut HMS-skjema	18.12.2025	Martina Nilsen

Siste utført

Beskrivelse	Planlagt avsluttet	Utføres av
Oppdatering av lagerbeholdning	12.12.2025	Amalie Kristiansen
Planlegge personalmøte	17.12.2025	Bjarne Moen
Vedlikeholde lagerstyringssystem	07.12.2025	Eva Hagen
Inspeksjon av maskiner	22.12.2025	Martina Nilsen

Vedlikeholdsplan

Planlegg, følg opp og dokumenter alt vedlikehold.

Dashbordet viser oppgaver, status og utstyr som er under arbeid.

Få hjelp med oppsett av dine dashbord

EG Landax sine erfarne konsulenter kan hjelpe dere med å skreddersy dashbord som gir oversikt og innsikt tilpasset akkurat deres virksomhet. Vi bistår med alt fra design til implementering, slik at dere får dashbord som virkelig støtter deres arbeidsprosesser.

Ta kontakt i dag for en uforpliktende samtale og et pristilbud: landax@eg.no

