



EG Bolig

Gør fakturaerne elektroniske, og bevar overblikket

EG Bolig BilagsFlow

Med EG Bolig BilagsFlow kan du effektivisere arbejdsgangene, da både fakturahåndteringen og faktura-godkendelserne foregår digitalt. Du øger hermed både produktiviteten og overblikket og får frigjort ressourcer til andre opgaver. Manuel arkivering af bilag er ikke længere nødvendig, da fakturaerne efter bogføring findes elektronisk direkte på transaktionsniveau. Ved flytteafregning findes de fakturaer, som skal vedlægges den endelige flytteafregning, automatisk og udskrives sammen med flytteafregningen.

Procedure med EG Bolig BilagsFlow:

Først scannes fakturaen, og via elektronisk datafangst med programmet InfoCloud Recon returneres data, der indeholder alle de relevante oplysninger, fx fakturanummer, fakturadato, rekvisitionsnummer, beløb m.m. Disse indlæser du i EG Bolig med få klik, og fakturaerne er overført til EG Bolig BilagsFlow-modulet.

Dine fordele med EG Bolig BilagsFlow til EG Bolig:

- 100 %-overblik over fakturabehandlingen.
- Overblik over hvem der har bilaget til godkendelse.
- Fleksibel og tidsbesparende godkendelse, døgnet rundt.
- Hurtig og automatisk fordeling af indkomne fakturaer.
- Mulighed for automatisk godkendelse af faktura.
- InfoCloud Popgrabber indlæser automatisk faktura modtaget på mail.
- Nem elektronisk genfindning af faktura på transaktionen.
- Fejlarkivering undgås.
- Elektronisk rykning ved manglende godkendelser.
- Automatisk udskrivning af flyttefaktura ved afregning.
- Tillæg: Systematisk håndtering af elektroniske fakturaer i OIO-format.
- Tillæg: Vælg mobil app som tillæg til EG Bolig BilagsFlow for nem godkendelse eller afvisning via smartphone/tablet.

Hvis der efter indlæsning mangler oplysninger, for at fakturaen kan sendes direkte til godkendelse, videresendes fakturaen automatisk til en ansvarlig bruger med besked om, hvilke oplysninger der mangler. Den ansvarlige bruger kan nu enten indsætte de manglende oplysninger og sende fakturaerne videre til godkendelse eller anføre en ny status på fakturaerne (fx "Afventer kreditnota", "Skal ikke betales", "Afvist").

Fakturaer, som efter indlæsning i EG Bolig BilagsFlow er blevet genkendt med alle de nødvendige oplysninger, sendes automatisk videre til godkendelse hos den/de relevante bruger(e).

Du bestemmer selv, hvor mange personer der skal godkende en faktura, og i hvilken rækkefølge de skal godkende. Der er også mulighed for at sætte sideordnede godkendelser op.

Godkendelser styrer du bl.a. via beløbsgrænser og selskabs- og afdelingsintervaller. Der er også mulighed for opsætning af automatisk godkendelse af fakturaer, der styres via beløbsgrænser på de tilhørende rekvisationer.

Med få klik kan du elektronisk rykke for godkendelser af fakturaer, når betalingsfristen nærmer sig.

Godkendte fakturaer bliver med få klik efterfølgende bogført i EG Bolig, og fakturaerne kan derefter ses elektronisk på transaktionsniveau, fx i forbindelse med webbaserede balancer såsom finanskontokort, kreditorkontokort, forfaldslistes m.fl.

Nedenfor er vist processen for, hvordan de forskellige typer af bilag modtages i modulet EG Bolig BilagsFlow.

