



EG Bolig

Få styr på dokumenterne – direkte i EG Bolig

EG Bolig Docs

Moderne dokumenthåndtering til boligadministration

EG Bolig Docs samler dokumenter, korrespondance og øvrig dokumentation i en moderne løsning, der er integreret med EG Bolig. Det giver medarbejderne nem adgang til den information, de har brug for i det daglige arbejde, samtidig med at dokumenterne organiseres og arkiveres struktureret.

Løsningen bygger på Microsoft 365 og SharePoint Online, hvilket giver adgang til velkendte funktioner som søgning, samarbejde og versionshistorik. Dokumenterne lagres i organisationens egen Microsoft 365-løsning, så data forbliver samlet ét sted.

Skab overblik i hverdagen

Med EG Bolig Docs bliver det lettere at finde, dele og arbejde med dokumenter på tværs af organisationen. Resultatet er bedre overblik, mere effektive arbejdsgange og hurtigere adgang til relevant information.

Fordelene ved EG Bolig Docs:

- Saml dokumenter og korrespondance ét sted
- Automatisk arkivering af dokumenter fra EG Bolig
- Hurtig og effektiv søgning på tværs af dokumenter og indhold
- Adgang til dokumenthistorik og versionsstyring
- Dokumenterne lagres i jeres egen Microsoft 365-løsning
- Bygger på SharePoint Online og Microsoft 365
- Understøtter samarbejde og videndeling på tværs af organisationen
- Fremtidssikret platform med løbende udvikling og opdateringer



EG Bolig
+45 7260 2511
eghousingsalg@eg.dk